1. Öffne das Dokument brasilien.docx.
2. Ändere das Seitenlayout auf A4 (Hochformat).
3. Füge in die Kopfzeile links den Text
Naturlandschaft Amazonas und rechts die Seitenzahl (Seite x von y) ein.
Füge eine grüne Rahmenlinie unterhalb ein.
4. Weise dem ersten Absatz im Dokument die Formatvorlage Intensive Hervorhebung zu.
5. Füge nach dem dritten Absatz (nach Pflanzenarten) das Bild amazonien3.jpg ein.
Andere die Breite des Bildes auf 10 cm.
Weise dem Bild eine beliebige Bildformatvorlage zu.
6. Ändere die die Breite des nächsten Bildes auf 10 cm.
Übertrage das Format des Bildes der Seite 1 auf dieses Bild.
7. Füge vor dem Absatz „Daten zum Amazonas“ einen Seitenumbruch ein.
8. Markiere die nächsten Absätze von „Lage bis Abflussmenge“.
Ändere die Position des Tabstopps auf 5 cm.
Ändere die Art des Tabstopps so, dass als Füllzeichen Punkte eingefügt werden.
Ändere den Zeilenabstand auf 1,5.
Ändere den Einzug links auf 1 cm.
9. Vor und nach dem Absatz „Indigene Bevölkerung“ sind Leerzeilen eingefügt.
Dies entspricht nicht der guten Praxis.
Lösche die Leerzeilen und ersetze sie durch einen passenden Abstand vor und nach dem Absatz.
10. Füge in die Tabelle oben eine neue Zeile ein.
Schreibe in der Tabelle in die erste Spalte, oberste Zeile, den Text
„Jahr und in die zweite Spalte oberste Zeile “Ureinwohner“.
Schattiere diese Zeile mit einer beliebigen Farbe.
11. Füge in die Tabelle eine neue Zeile unten ein.
Schreib in diese Zeile den Text
„2010 und 410 000“.
Verringere die Spaltenbreiten passend.
12. Verändere den oberen und unteren Seitenrand im gesamten Dokument auf 1,5 cm.
13. Füge nach dem Wort „Amazonasdelfin“ das Bild amazonien2.jpg ein.
Gestalte das Bild ähnlich wie die beiden anderen Fotos.
14. Wechsle zur Ansicht Zwei Seiten und speichere deine Änderungen.
15. Schreibe **deinen Namen** links in die Fußzeile und das **aktuelle Datum** rechts.